

Documentos para abertura de processo de alteração de endereço (não estabelecido)

Para abertura do processo de alteração de endereço (não estabelecido) é cobrada uma taxa de protocolo. Essa taxa fica vinculada ao processo e a baixa do pagamento é automática, portanto não é necessário o envio do comprovante de pagamento. A taxa é emitida após o envio/entrega dos documentos. MEI é isento da taxa de protocolo para processos relacionados à abertura e regularização da empresa, conforme a Lei Complementar Nº307 de 02 de Agosto de 2021.

Documentos necessários:

- Requerimento solicitando as alterações, preenchido e assinado pelo proprietário da empresa ou representante (anexar procuração).
- Documento de identidade com foto que contenha RG e CPF.
- Comprovante de residência.
- Cartão do CNPJ atualizado.
 - (http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp)
- Certificado da condição de MEI (Somente caso a empresa for MEI).
 - (<https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>)
- Contrato Social e Alterações (Exceto MEI).
- Documento do imóvel (contrato de compra e venda/aluguel ou escritura pública).
- Declaração de empresa não estabelecida.

O processo pode ser aberto presencialmente ou por e-mail. **OBS: Para abertura do processo presencial, trazer as cópias dos documentos.**

Suporte Sala do Empreendedor (Envio dos documentos e dúvidas)

Em caso de dúvida você pode entrar em contato conosco pelos canais disponibilizados abaixo:

☎ (48) 3220-0300 opção 1 - ramal 1903 ou 1919

✉ saladoempreendedor@palhoca.sc.gov.br

EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE PALHOÇA

Protocolo nº. _____

Eu, _____,
residente e/ou domiciliado à rua/av: _____,
nº _____, complemento: _____, bairro _____,
cidade: _____, CEP: _____ - _____, fone () _____,
inscrito sob CPF/CNPJ nº _____, RG nº _____,
E-mail para contato: _____,

vem a presença de de V. Ex^a. para expor e requerer o que se segue:

Termos em que pede e espera deferimento.

Palhoça, _____ de _____ 20____

(Assinatura do Requerente)



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC – CEP: 88 130-000
FONE/FAX: (48) 3279-1700 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite Nosso Site: www.palhoca.sc.gov.br
(Decreto nº 2.523, de 20 de novembro de 2019)

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE
(Empresa não estabelecida)

Eu, _____, inscrito no
CPF _____, Responsável legal pela empresa (Razão
Social) _____, inscrito no
CNPJ _____, com sede no
endereço: _____

Declaro, sob as penas da Lei, que conheço e atendo os requisitos legais exigidos pela Lei Complementar 272, de 27 de Junho de 2019 do Município de Palhoça, para a emissão do Alvará de Licença para Localização e Funcionamento para não estabelecido.

Declaro que para o exercício da atividade econômica não há existência de estabelecimento físico, que a edificação é exclusivamente residencial, sendo exercida a atividade econômica exclusivamente no estabelecimento do cliente ou de terceiros;

Estou ciente que a emissão do alvará não regulariza a edificação residencial existente, podendo ser fiscalizado e penalizado a qualquer momento, conforme lei municipal vigente.

O não atendimento a estes requisitos poderá gerar cancelamento imediato das licenças e alvarás expedidos, bem como incorrerá em sanções cíveis e criminais sobre informações inverídicas prestadas neste ato.

PALHOÇA _____ de _____ de _____.

Assinatura do responsável legal pela empresa
Nome Completo Legível
Carteira de Identidade ou CPF