

Documentos para abertura de processo de restituição de pagamento em duplicidade

Isento da taxa de serviços gerais conforme Lei Nº 180 de 26/01/2015.

Documentos necessários:

- Requerimento solicitando a restituição, preenchido e assinado pelo proprietário da empresa ou representante (anexar procuração).
- Documento de identidade com foto que contenha RG e CPF.
- Comprovante de residência
- Cartão do CNPJ atualizado (Exceto pessoa física).
 - (http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp)
- Contrato Social e Alterações (Exceto MEI e pessoa física).
- Boleto com comprovante de pagamento em duplicidade.
- Cartão da conta corrente ou poupança em nome do sacado a ser restituído.

O processo pode ser aberto presencialmente ou por e-mail. **OBS: Para abertura do processo presencial, trazer as cópias dos documentos.**

Suporte Sala do Empreendedor (Envio dos documentos e dúvidas)

Em caso de dúvida você pode entrar em contato conosco pelos canais disponibilizados abaixo:

☎ (48) 3220-0300 opção 1 - ramal 1903 ou 1919

✉ saladoempreendedor@palhoca.sc.gov.br

